

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ КОРПОРАТИВНОЙ КАРТЫ

Наименование Клиента (Юридическое лицо) \_\_\_\_\_  
 Прошу предоставить ОСНОВНУЮ/ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ корпоративную карту  VISA Business в (RUB) сотруднику:

Фамилия																												
Имя																												
Отчество																												
Имя и фамилия латинскими буквами (для указания на карте)																												
Контрольная информация (буквенно-цифровая последовательность для идентификации Держателя) не более 30 символов																												
Документ, удостоверяющий личность:														серия:					номер:									
Выдан:							когда:							кем:														
Гражданство (при наличии указать все страны, гражданином которых Вы являетесь)* * Предоставьте форму W-9, если указано гражданство США																												
Вид на жительство (грин-карта)																												
Заграничный паспорт														серия:					номер:									
Выдан:							когда:							кем:														
Дата рождения:														Место рождения:														
Адрес регистрации по паспорту:																												
Телефон:																												
Адрес фактического проживания:																												
Телефон:																												
Место работы:																												
Должность:																												
Адрес места работы:																												
Телефон:														Факс:					E-mail:									
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ БАНКОВСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ</b> (взимается плата в соответствии с Тарифами на выпуск и обслуживание корпоративной карты)																												
SMS-Информирование														E-mail-Информирование														
Клиент отказывается от получения от Банка сообщений посредством СМС и e-mail сообщений об операциях, совершенных с использованием Карты, но обязуется самостоятельно получать Выписки в банкоматах Банка в соответствии с Порядком предоставления услуг по корпоративным картам, изложенным в п. 5.9. Клиент предупрежден, что отказ от получения от Банка сообщений об операциях, совершенных с использованием Карты, увеличивает риск совершения мошеннических операций с использованием банковской Карты, в том числе в случаях изготовления поддельной Карты с последующим несанкционированным ее использованием при введении верного ПИН кода.																												
<b>Держатель:</b>																												
<ul style="list-style-type: none"> <li>• С Тарифами Банка, Порядком предоставления услуг по корпоративным картам ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.</li> <li>• Достоверность личных сведений, указанных в Заявлении, подтверждаю.</li> <li>• Подтверждаю, что:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- не являюсь публичным должностным лицом иностранного государства, определяемым согласно Конвенции ООН против коррупции от 31.03.2003г., не состою в родстве с указанными лицами и обязуюсь не осуществлять операций в интересах вышеуказанных лиц;</li> <li>- не являюсь лицом, замещающим (занимающим) государственные должности Российской Федерации, должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;</li> <li>- отсутствие лиц, имеющих право (возможность) оказывать прямое или косвенное влияние на совершение мной операций/сделок или иным образом контролировать мои действия.</li> </ul> </li> </ul> <p style="text-align: right;">/ / " " 20__ г.</p>																												
<b>Клиент:</b>																												
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Достоверность сведений, указанных в Заявлении, удостоверяю.</li> <li>• Согласны, что все расходы, совершенные Держателем корпоративной карты, будут отнесены на счет Клиента.</li> <li>• Предупреждены, что Банк может отклонить Заявление на получение корпоративной карты.</li> </ul> <p style="text-align: right;">/ / " " 20__ г.</p>																												

### Для отметок Банка

Заявление принял сотрудник АО Банк «ПСКБ»:	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Дата приема)
Согласовал сотрудник УЭБ:			
	Согласовано/ Возражаю		(Ф.И.О.)
Согласовал сотрудник ОСОФИ:			
	Согласовано/ Возражаю		(Ф.И.О.)
Номер счета Клиента:			
Номер корпоративной карты:		Срок действия	/