

ПЕРЕЧЕНЬ документов (для юридических лиц)

1. Оригинал Заявления на изготовление КСКП ЭП с рукописной подписью Владельца КСКП ЭП, подписанное представителем, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.
2. Копия доверенности или иной документ, подтверждающий право владельца КСКП ЭП действовать от имени юридического лица (вся цепочка доверенностей/приказов).
3. Копия документа, удостоверяющего личность Владельца КСКП ЭП.
4. Копия страницы регистрации по месту жительства или отрывной части к бланку уведомления о прибытии иностранного гражданина-Владельца КСКП ЭП в место пребывания.
5. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) Владельца КСКП ЭП.

ПЕРЕЧЕНЬ документов (для физических лиц)

1. Оригинал Заявления на изготовление КСКП ЭП с рукописной подписью владельца КСКП ЭП.
2. Копия документа, удостоверяющего личность Владельца КСКП ЭП.
3. Копия страницы регистрации по месту жительства или отрывной части к бланку уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания.
4. Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) Владельца КСКП ЭП.
5. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН) Владельца КСКП ЭП.